



Città di Cervinara

Provincia di Avellino

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI UN'UNITÀ LAVORATIVA A TEMPO INDETERMINATO ORARIO FULL TIME CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO EX CAT. C.(AREA DEGLI ISTRUTTORI). AVVISO AI CANDIDATI

In esecuzione a quanto disposto nel bando del concorso in oggetto indicato si rendono note ai candidati ammessi le seguenti determinazioni assunte dalla commissione giudicatrice:

PROVA PRESELETTIVA

I candidati dovranno rispondere a 30 domande a risposta multipla predefinita sulle materie d' esame : tre risposte di cui una sola corretta. Le risposte fornite dai candidati saranno valutate come segue:

- risposta esatta: punti + 0,75(zero virgola settantacinque);
- risposta non fornita: punti 0 (zero).
- risposta errata o plurima: punti – 0,30 (meno zero virgola trenta);

Verranno ammessi a sostenere la prova scritta e orale i 12(dodici) candidati con il punteggio più alto oltre gli ex equo.

Tutti i candidati che lo vorranno potranno assistere, senza interferire con l'attività dei tecnici preposti alla gestione delle varie fasi, alla correzione dei test in forma anonima, alla stampa della graduatoria codificata ed alla successiva decodifica.

I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della graduatoria finale.

PROVA SCRITTA E ORALE

La Commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) punti 45 per la prova scritta;
- b) punti 45 per la prova orale;
- d) punti 10 per i titoli;

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e nei titoli (massimo punteggio 100/100).

L'unica prova scritta, consiste nello svolgimento di tre domande a risposta aperta volte a verificare l'attitudine del candidato all'analisi ed alla riflessione critica con riferimento alle materie indicate nel bando e precisamente:

- Nozioni di diritto amministrativo;
- Conoscenza dell'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 267/200;
- Conoscenza della normativa in materia di Prevenzione della Corruzione, Trasparenza, Codici di comportamento e Diritto di accesso agli atti amministrativi;

- Diritto costituzionale. Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali. Gestione servizi finanziari. Normativa in materia di gestione delle risorse umane;
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.
- Rapporto di pubblico impiego, diritti, doveri, responsabilità e sanzioni disciplinari dei pubblici dipendenti;
- Nozioni di informatica;

Per l'espletamento della prova saranno quindi predisposte tre batterie di quiz, di grado omogeneo di difficoltà, una delle quali sarà assegnata mediante estrazione a sorte e posta a base di esame. I quesiti verteranno sulle materie d'esame, opportunamente raggruppate in n. 3 (tre) macro-aree.

La valutazione della prova sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio espresso in 45^{esimi}.

La prova scritta si intende superata con una votazione minima di 33/45.

Il predetto punteggio sarà attribuito a ciascun quesito, per cui il punteggio finale sarà dato dalla somma della media semplice dei punteggi attribuiti da ciascun commissario ai singoli quesiti, sulla base dell'esempio sotto riportato:

candidato *Ipsilon*: risposta alla domanda n° 1: 37; risposta alla domanda n° 2: 33; risposta alla domanda n° 3: 40 = totale: $110/3 = 36,66$

Successivamente, per l'assegnazione del punteggio finale al candidato *Ipsilon*, si procederà ad effettuare la media aritmetica dei punteggi attribuiti da ogni singolo commissario, *come sopra specificato*.

La prova orale consisterà nella somministrazione ai candidati di tre domande sulle materie d'esame, opportunamente raggruppate in n. 3 (tre) macro-aree.

Alle domande sulle materie specifiche di esame si aggiungeranno una prova pratica tesa ad accertare la capacità di utilizzo dei programmi ovvero delle applicazioni informatiche di maggiore diffusione ed un test in lingua inglese consistente in una breve conversazione in lingua inglese.

In relazione a ciascuna macro-area, saranno predisposte domande, di difficoltà omogenea, in numero superiore al numero dei candidati ammessi a sostenere la prova, al fine di consentire all'ultimo dei candidati la possibilità di estrarre a sorte tra almeno due domande.

Le domande sulle materie d'esame saranno individuate dalla Commissione nell'ambito di n. 3 macroaree definite secondo le modalità previste nel successivo punto: esse, unitamente al test di informatica ed al test di lingua inglese da somministrate, saranno racchiuse in altrettante urne ed estratte a sorte dai singoli candidati.

I candidati saranno chiamati a sostenere la prova secondo un ordine definito sulla base del sorteggio di una lettera alfabetica da effettuarsi in seduta pubblica prima dell'inizio delle prove d'esame.

Modalità di valutazione delle prove.

Per quanto attiene alla valutazione delle prove, la commissione stabilisce che i punti a disposizione di ciascun commissario saranno ripartiti in base a precisi criteri di valutazione a ciascuno dei quali corrisponde un peso espresso in punteggi.

Più in particolare, per quanto attiene alla **prova scritta** consistente in quesiti aperti a risposta aperta e sintetica, che potranno contenere anche prospettazioni di casi concreti, la Commissione, richiamata la disciplina del bando di concorso, procede alla definizione dei seguenti criteri di valutazione:

1. pertinenza con il tema/argomento assegnato (*attinenza all'oggetto evitando dispersioni o divagazioni*);
2. conoscenza dell'argomento (*capacità di trattare l'argomento con puntualità, padronanza e competenza*) ovvero capacità di inquadramento della fattispecie e di individuazione della soluzione operativa;
3. conoscenza del contesto normativo di riferimento (*appropriata individuazione di riferimenti normativi e giurisprudenziali*);

4. capacità e chiarezza espositiva (*capacità di organizzare le informazioni in maniera, completa ed efficace; chiarezza ed organicità dell'esposizione*);
5. capacità di sintesi [rispetto del limite massimo di spazio per la singola risposta fissato in trenta righe)].

Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Commissione stabilisce di approvare la seguente griglia nella quale sono analiticamente riportati, *per ciascuno dei sopra elencati criteri di valutazione*, i giudizi sintetici rapportati al punteggio parziale che sarà attribuito da ciascun componente la Commissione:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

(punteggio minimo 21/ 30 esimi)

CRITERIO:	VALUTAZIONE
	<i>Fino ad un massimo</i>
Pertinenza all'oggetto del tema/argomento assegnato	12,00 punti
Conoscenza dell'argomento e capacità di inquadramento della fattispecie e di individuazione della soluzione operativa	12,00 punti
Conoscenza del contesto normativo di riferimento	7,00 punti
Capacità e chiarezza espositiva	9,00 punti
Capacità di sintesi	5,00 punti
TOTALE	45,00 punti

I quesiti da porre ai candidati in sede di prova scritta saranno selezionati nell'ambito dei seguenti macrogruppi di materie previste dal bando di concorso:

Macrogruppo 1):

Nozioni di diritto amministrativo;
Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 267/200;

Macrogruppo 2):

normativa in materia di Prevenzione della Corruzione, Trasparenza, Codici di comportamento e Diritto di accesso agli atti amministrativi;
Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.

Macrogruppo 3):

Nozioni di Diritto costituzionale.
Gestione servizi finanziari.
Normativa in materia di gestione delle risorse umane;
Rapporto di pubblico impiego, diritti, doveri, responsabilità e sanzioni disciplinari dei pubblici dipendenti;

Il conseguimento di un punteggio inferiore a 33/45mi nella prova scritta determinerà l'esclusione del candidato e quindi la non ammissione alla prova orale.

Per la valutazione della **prova orale** la Commissione decide all'unanimità di adottare i seguenti criteri da applicare alla valutazione delle risposte **date sulle materie di esame**:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

(punteggio minimo 33/ 45 esimi)

1. Pertinenza al tema/argomento assegnato;
2. Capacità argomentativa nella trattazione del tema assegnato;
3. Sinteticità e chiarezza nell'esposizione.

Ai fini della attribuzione del punteggio, la Commissione stabilisce di approvare la seguente griglia nella quale sono analiticamente riportati, per ciascuno dei sopra elencati n. 3 criteri di valutazione, i giudizi sintetici rapportati al punteggio parziale che sarà attribuito da ciascun componente:

CRITERIO:	VALUTAZIONE
	<i>Punteggio massimo assegnabile</i>
Pertinenza al tema/argomento assegnato	15,00
Capacità argomentativa nella trattazione	15,00
Sinteticità e chiarezza espositiva	15,00
TOTALE	45,00

I quesiti da porre ai candidati in sede di prova orale saranno selezionati nell'ambito dei medesimi macrogruppi di materie, previsti per l'espletamento della prova scritta.

Per quanto concerne la prova di informatica la Commissione, su proposta del **componente aggiunto per la prova di informatica**, si determina nel seguente modo:

- essa consisterà in n. 1 test pratico-operativo sulle seguenti materie: informatica di base, tecnologie informatiche, programmi informatici e sistemi operativi
- nell'ambito dell'esecuzione del test si richiederà al candidato di porre in essere una serie di azioni o attività tese a verificare la capacità di utilizzo del programma, dell'applicazione ovvero della procedura informatica selezionata;
- la prova non darà luogo all'attribuzione di alcun punteggio utile ai fini della graduatoria finale di merito ma, esclusivamente, ad un giudizio di idoneità o di non idoneità;
- l'esito della prova sarà determinato alla stregua della seguente griglia di valutazione:

CRITERIO:	VALUTAZIONE
	<i>Punteggio assegnabile</i>
Capacità di esecuzione – superamento della prova assegnata anche in relazione ai tempi di risoluzione	Da 0 a 7 punti

Capacità e dimestichezza nell'uso dei programmi informatici	Da 0 a 3 punti
TOTALE	10,00

Il candidato, ai fini del conseguimento del giudizio di idoneità, dovrà raggiungere un punteggio minimo di 6 punti.

Per quanto concerne la prova in lingua inglese, la Commissione, su proposta del componente aggiunto per la prova di Inglese, si determina nel seguente modo:

- essa consisterà in una breve conversazione in lingua inglese di livello A2;
- la prova non darà luogo all'attribuzione di alcun punteggio utile ai fini della graduatoria finale di merito ma, esclusivamente, ad un giudizio di idoneità o di non idoneità;
- l'esito della prova sarà determinato alla stregua della seguente griglia di valutazione:

CRITERIO:	VALUTAZIONE
	<i>Punteggio assegnabile</i>
Capacità di comprensione della domanda	Da 0 a 2 punti
Capacità di interazione	Da 0 a 2 punti
Capacità di pronuncia e/o espressione e proprietà di linguaggio.	Da 0 e 6 punti
TOTALE	10,00

Il candidato, ai fini del conseguimento del giudizio di idoneità, dovrà raggiungere un punteggio minimo di 6 punti.

Il conseguimento di un punteggio inferiore a 33/45mi nella prova orale determinerà l'esclusione del candidato, al pari del giudizio di non idoneità eventualmente riportato in una delle prove in informatica o in lingua inglese.

ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI DURANTE LE PROVE.

Ad ognuna delle prove cui siano stati ammessi, i concorrenti dovranno presentarsi nel luogo, data ed ora stabiliti, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

I candidati che dovessero risultare assenti, per qualsiasi motivo, a ciascuna delle prove di esame saranno considerati rinunciari.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice. Non sarà ammesso introdurre in aula e comunque tenere in funzione apparecchiature idonee alla trasmissione di dati e immagini o, comunque, alla comunicazione da e verso l'esterno, pena l'allontanamento dall'aula e l'annullamento della prova.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento dell'elaborato, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Per l'effettuazione della prova scritta si ricorrerà all'utilizzo di apposita strumentazione informatica (notebook o device) messa a disposizione dell'Amministrazione Comunale dalla ditta incaricata, ove saranno inserite le tracce dei quesiti da somministrare.

Durante la prova i candidati dovranno utilizzare esclusivamente il materiale ed i dispositivi loro consegnati dalla commissione e/o dalla società di supporto nella gestione della prova scritta digitale. Materiale e dispositivi dovranno essere restituiti a prova ultimata.

Non è ammessa la consultazione di testi, di qualsiasi tipo, né appunti o pubblicazioni.

Il materiale (testi, apparecchiature, etc) non consentito dovrà essere depositato negli spazi appositamente creati. L'Amministrazione declina qualsivoglia responsabilità per la relativa custodia.

Il candidato che, durante lo svolgimento della prova, dovesse essere trovato in possesso di materiale non consentito sarà allontanato dalla sede d'esame ed escluso dal concorso.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La commissione prende atto che ai sensi di quanto stabilito nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e del bando, ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie, ed i complessivi 10 punti ad essi riservati, sono così ripartiti:

- a. **I Categoria** - titoli di studio e di cultura / titoli vari = punti 6.
- b. **II Categoria** - titoli di servizio = punti 2.
- c. **III Categoria** – curriculum professionale = punti 2.

La valutazione dei titoli è effettuata solo **dopo lo svolgimento dell'unica prova scritta e comunicata ai concorrenti e pubblicata sull'albo pretorio del Comune.**

Sono valutabili esclusivamente i titoli presentati, maturati e conseguiti entro il termine fissato dal bando per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I Categoria - Titoli di studio e di cultura e titoli vari

I complessivi 6 punti disponibili per i titoli di studio e di cultura e titoli vari sono attribuiti in base allo schema di seguito riportato:

diploma scuola media superiore		PUNTI
Diploma scuola media superiore		Max 3,5
Voto relativo ad un solo titolo di studio conseguito con miglior profitto nell'ambito di quelli dichiarati per l'ammissione al concorso		
	da 60/100 a 80/100 o equivalente	1
	da 81/100 a 99/100 o equivalente	2
	da 100/100 o equivalente	3,5
titolo di studio superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso attinente al posto da ricoprire		1
titolo di studio superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso non attinente al posto da ricoprire		1

<p>abilitazione professionale attinente alle funzioni del posto da ricoprire ad esclusione di quelle richieste per l'ammissione al concorso, corsi di perfezionamento in materie o servizi attinenti alle funzioni del posto messo a concorso con superamento di esame finale.</p>	<p>1,5</p>
--	------------

Per i voti espressi non in centesimi ma in sessantesimi la commissione definisce i seguenti criteri di equivalenza:

dal 36/60 a 47/60 punti 1

da 48/60 a 59/60 punti 2

60/60 punti 3,5

La Commissioni considera abilitazioni attinenti quelle per l'esercizio della professione di avvocato, commercialista e consulenti del lavoro.

II Categoria - Titoli di servizio

I complessivi 2 punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti in base allo schema di seguito riportato:

<p>Servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso enti locali con funzioni analoghe a quelle del posto a concorso. Nessun punteggio sarà attribuito alla eventuale anzianità di servizio richiesta come requisito essenziale per l'ammissione al concorso;</p>	<p>Il punteggio sarà così attribuito 0,1 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15gg di effettivo servizio prestato max. 2 punti.</p>
--	--

III Categoria - Titoli di curriculum professionale

I complessivi 2 punti disponibili per i titoli di curriculum professionale sono attribuiti in base allo schema di seguito riportato:

<p>“curriculum” formativo e professionale se presentato dal candidato, sono valutate le attività professionali e di studio, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera, ivi compresi idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento e/o attività di formazione conferiti da enti pubblici e frequenza di corsi di aggiornamento e formazione professionale anche presso istituti e scuole private. La Commissione valuta il “curriculum” professionale del candidato in base alla complessiva attività lavorativa e culturale che risulta essere stata svolta, tenendo conto in particolare degli aspetti che non siano stati considerati nella valutazione delle altre tre categorie di titoli. I titoli di studio/servizio/varie eventualmente richiesti per l'accesso, non saranno valutabili</p>	<p>max. 2 punti</p>
---	----------------------------

Per quanto riguarda la terza categoria di titoli la commissione definisce i seguenti sotto criteri:

1. servizio prestato presso pubbliche amministrazioni diverse dagli enti locali: 0,05 per ogni mese o frazione di mese
2. servizio prestato presso soggetti privati 0,05 per ogni trimestre. Non saranno valutati periodi inferiori.
3. Attività libero professionale 0,10 per ogni trimestre. Non saranno valutati periodi inferiori
4. Tirocini formativi 0,30
5. Attività di docenza 0,10 per ogni mese di docenza
6. Corsi di formazione 0,20 per ogni corso di formazione con esame finale
7. Corsi di formazione senza esame finale di durata non inferiore ai due giorni 0,05
8. Certificazioni in informatica (ECDL, etc.) 0,50
9. Certificazioni lingua INGLESE in 0,50
10. Servizio civile 0,50
11. Pubblicazioni 0,20 per ogni pubblicazione
12. Master, corsi di perfezionamento, dottorati non attinenti alle materie di concorso 0,50
13. Master, corsi di perfezionamento, dottorati attinenti le materie di concorso e non valutati nella categoria I punti 1.
14. Abilitazioni non valutati nella categoria I 0.20

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.

La commissione completerà le operazioni con la formazione della graduatoria di merito sommando il punteggio della prova scritta al punteggio attribuito alla prova orale ed a quello attribuito per titoli.

La graduatoria finale di merito sarà approvata dall'Amministrazione, con determinazione del Responsabile del Servizio Personale, e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sull'apposita sottosezione "Bandi di concorso" della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

SEDE E CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove preselettiva e scritta si svolgeranno presso il Palacaudium di via San Cosma in Cervinara (AV).

La prova preselettiva e scritta si svolgeranno nelle seguenti date:

1. **prova preselettiva convocazione dei candidati alle ore 11:30 del giorno 10 Luglio 2024**
2. **Prova scritta convocazione dei candidati ore 16:30 del giorno 10 Luglio 2024.**

I candidati che non avranno rilevato, dalla pubblicazione sul sito, l'esclusione dalla procedura, sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, nell'orario e nel luogo che saranno indicati nell'avviso pubblicato sul sito istituzionale.

I candidati che non si presentano per le prove o per una di esse si considerano rinunciatari e sono esclusi dalla procedura selettiva.

Data, ora e sede della prova orale sarà definita dopo l'espletamento della prova scritta.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento della stessa, esclusivamente, tramite pubblicazione sul sito web istituzionale del comune di Cervinara (AV) (www.comune.cervinara.av.it), alla sezione Concorsi, e sostituirà a tutti gli effetti le comunicazioni individuali. Comunicazione del calendario e sede delle prove.

Eventuali variazioni del calendario e del luogo delle prove saranno comunicate tempestivamente con le stesse modalità.

Cervinara li 14.06.2024

Il Presidente della Commissione
Claudia Filomena Iollo