



Città di Cervinara
Provincia di Avellino

ORIGINALE

Determinazione SETT_2 CONTENZIOSO, PERSONALE - SEGRETARIO GENERALE

Il Responsabile Claudia Filomena IOLLO

Nr. Registro Particolare		OGGETTO:	Nr. Registro Generale	
N°	Del		N°	Del
66	20-06-2024	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un'unità lavorativa a tempo indeterminato orario full time con il profilo professionale di istruttore amministrativo cat. C.(area degli istruttori) Rettifica determina n. 582/2022.	454	20-06-2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno venti del mese di giugno, nel proprio ufficio

IL Responsabile

VISTO:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli EntiLocali" che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o Servizio;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni, il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- lo Statuto del Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo, in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- il PEG 2024/2026;
- il PIAO 2024/2026

PREMESSO:

che con determinazione n. 122/582 del 05/10/2022 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi al "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT C FULL TIME E INDETERMINATO

che l'ufficio personale, giusta nota prot. 7354 del 20/06/2024, nel controllare le domande dei candidati ammessi alla selezione, al fine di inviare i dati alla società incaricata di supportare la commissione di concorso nella gestione ed organizzazione delle prove concorsuali, ha riscontrato:

- che i candidati di cui ai protocolli n. **3634** del 10/03/2022- **2616** del 21/02/2022 e **2893** del 25/02/2022 hanno inviato una pec alla quale non risulta allegata la domanda di partecipazione sottoscritta al concorso.
- Che, inoltre, alcuni candidati, avevano presentato più volte la domanda ed erano stati riportati in elenco due volte.

EVIDENZIATO che il bando di concorso prescrive, espressamente, che è disposta l'esclusione dal concorso senza possibilità di alcuna sanatoria quando:

1. la domanda è pervenuta fuori termine;
2. quando il candidato non risulta in possesso dei requisiti richiesti;
3. quando nella domanda non risulta la firma del candidato;

RITENUTO pertanto, di dover rettificare la determina n.582/2022 provvedendo alla non ammissione dei seguenti candidati:

prot. 3634 del 10/03/2022.

Prot. 2616 del 21/02/2022

Prot. 2893 del 25/02/2022

PRESO ATTO, pertanto, che i candidati ammessi sono 125 giusto elenco allegato alla presente.

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della

correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa

Di non ammettere al concorso i candidati di seguito indicati e per le motivazioni a fianco indicate candidato:

Prot. 3634 del 10/03/2022 manca domanda sottoscritta

Prot. 2616 del 11/03/2022 manca domanda sottoscritta

Prot. 2893 del 11/03/2022 manca domanda sottoscritta ;

Di dare atto che i candidati ammessi, al netto delle domande duplicate e del candidato non ammessi sono 125, giusto elenco allegato alla presente sotto la lettera A.

Di dare atto che i candidati sopraelencati sono ammessi con riserva di verifica finale dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dal bando per partecipare alla selezione pubblica di cui trattasi, ivi compreso il possesso del/i prescritto/i titoli di studio,

Di stabilire inoltre che l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al più tardi, prima di procedere all'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decade automaticamente dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Di inviare copia della presente alla commissione di concorso per il seguito di competenza.

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Napoli, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

Di inviare la presente, per competenza, all'Ufficio personale per il seguito di competenza.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.
- Sarà trasmessa in copia all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza.
- Sarà trasmessa, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è DANIELA PASTORE a cui potranno essere richiesti chiarimenti.

Dalla Residenza Municipale, li 20-06-2024

Il Responsabile del Procedimento
DANIELA PASTORE

Il Responsabile
Iollo Claudia Filomena

(Art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267)

Ai sensi del I comma dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000, si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del presente atto.

Cervinara, li 20-06-2024

Il Responsabile
Claudia Filomena Iollo

(Art. 6 bis della Legge n. 241 del 1990)

Ai sensi dell' art 6 bis della legge 241/1990, i sottoscritti Responsabile del Servizio e Responsabile del procedimento attestano che il Presente provvedimento non coinvolge interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi del sottoscritto responsabile del servizio né interessi di persone con le quali il sottoscritto abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto ed il proprio coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui il sottoscritto responsabile sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui il sottoscritto sia amministratore o gerente o dirigente.

Cervinara, li 20-06-2024	
Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile
DANIELA PASTORE	Iollo Claudia Filomena

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Messo incaricato certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo Pretorio on line del Comune (www.comune.cervinara.av.it) per 15 giorni consecutivi dal al N.

INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

Cervinara,
